LEMBAR KERJA PESERTA DIDIK (LKPD)

PKBM PERMATA ABADI — BAHASA INDONESIA KELAS 9

TUGAS INDIVIDU

Nama Lengkap: .....
Kelas / Fase: 9 / Fase D
Tanggal: .....
Bab: Teks Prosedur Legal Hukum

TUGAS 1: ANALISIS KEBAHASAAN TEKS PROSEDUR HUKUM

Bacalah kutipan aturan hukum prosedur pembuatan Kartu Tanda Penduduk (KTP) berikut, lalu jawablah pertanyaannya!

"Setiap warga negara Indonesia yang telah berusia 17 tahun wajib mengajukan pembuatan KTP-el. Pemohon harus menyerahkan fotokopi Kartu Keluarga kepada petugas kelurahan. Selanjutnya, ikutilah proses perekaman foto wajah, sidik jari, dan irik mata secara tertib. Jangan meninggalkan lokasi sebelum menerima bukti tanda terima pendaftaran."

1. Identifikasilah 2 (dua) contoh **kalimat imperatif (perintah)** yang terdapat pada kutipan di atas!
2. Sebutkan **konjungsi temporal (urutan waktu)** yang digunakan dalam teks tersebut!

[Jawaban Tugas 1]
1. Kalimat Imperatif: .....
2. Konjungsi Temporal: .....

TUGAS 2: IDENTIFIKASI STRUKTUR TEKS PROSEDUR LEGAL

Pasangkan bagian teks di sebelah kiri dengan bagian struktur teks prosedur hukum yang tepat di sebelah kanan!

Pernyataan / Bagian Teks	Pilihan Struktur
Kartu Keluarga asli, Akta Kelahiran, dan Surat Pengantar RT/RW.	(A) Langkah-Langkah
Prosedur Pembuatan Akta Kelahiran Anak Bagi Warga Negara Indonesia.	(B) Penutup / Penegasan
1. Daftarkan akun secara daring melalui portal resmi Dukcapil. 2. Unggah dokumen persyaratan yang telah dipindai.	(C) Persyaratan / Bahan
Dengan memiliki Akta Kelahiran, hak hukum dan identitas anak terjamin negara.	(D) Tujuan Teks

TUGAS 3: PRAKTIK MENYUSUN TEKS PROSEDUR BERBASIS ATURAN HUKUM

Pilihlah salah satu topik tata tertib/hukum publik berikut, lalu susunlah sebuah Teks Prosedur sederhana sesuai dengan struktur yang benar!

Pilihan Topik: *(a) Tata Cara Pelaporan Kehilangan Barang di Kantor Polisi, (b) Prosedur Pembuatan Kartu Perpustakaan Daerah, atau (c) Prosedur Mematuhi Rambu Lalu Lintas saat Menyeberang di Zebra Cross.*

Judul Prosedur: .....

1. Tujuan:
.....
.....

2. Persyaratan / Dokumen / Alat:
• .....
• .....
• .....

3. Langkah-Langkah Prosedural (Gunakan kata perintah & konjungsi urutan):
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

4. Penutup:
.....